

Académie de Besançon	Année scolaire 2020-2021
<p><b>Demande de dérogation (lors d'une première scolarisation) <input type="checkbox"/></b>          L'admission définitive est effectuée par le(la) Directeur(trice) de l'école une fois le dossier complet et enregistré par le service scolaire sous réserve de l'accord de la CCDB</p> <p>OU</p> <p><b>Demande de dérogation (enfant déjà scolarisé) <input type="checkbox"/></b>          L'admission définitive est effectuée par le(la) Directeur(trice) de l'école une fois le dossier complet et validé par le service scolaire sous réserve de l'accord de la CCDB</p>	
Ecole de rattachement : Ecole souhaitée : Ecole précédente si enfant déjà scolarisé (nom et adresse de l'établissement) :	Niveau de classe à intégrer : <input type="checkbox"/> PS <input type="checkbox"/> MS <input type="checkbox"/> GS <input type="checkbox"/> CP <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CM1 <input type="checkbox"/> CM2  Cocher si dispositif ULIS <input type="checkbox"/>

Elève :

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Sexe : M  F   
 Né (e) le : \_\_\_\_\_ Lieu de naissance (com et départ.) : \_\_\_\_\_  
 Nationalité : \_\_\_\_\_ Année d'arrivée en France : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Responsables légaux :

**PARENT 1 :**

Nom de naissance : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
 Nom d'usage : \_\_\_\_\_ Situation familiale (1) : \_\_\_\_\_  
 Profession : \_\_\_\_\_ Téléphone portable : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_ Téléphone domicile : \_\_\_\_\_  
 Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
 Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**PARENT 2 :**

Nom de naissance : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
 Nom d'usage : \_\_\_\_\_ Situation familiale (1) : \_\_\_\_\_  
 Profession : \_\_\_\_\_ Téléphone portable : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_ Téléphone domicile : \_\_\_\_\_  
 Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
 Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

(1) Célibataire - Marié(e) - Veuf (ve) - Divorcé(e) - Séparé(e) - Concubin(e) - Pacsé(e)

- Responsables légaux : il est important de renseigner le document concernant les deux responsables légaux pour :
  - La transmission des résultats scolaires (circulaire n° 94-149 du 13/04/1994)
  - Les élections des représentants de parents d'élèves : chaque parent est désormais électeur et éligible (note de service n° 2004-104 du 25/06/2004)

Autre responsable légal : (personne physique ou morale)

Organisme :  
 Personne référente : \_\_\_\_\_ Fonction : \_\_\_\_\_  
 Lien avec l'enfant : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_  
 Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Frères et sœurs au même domicile :

Nom et Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

Scolarisé à : \_\_\_\_\_

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

Scolarisé à : \_\_\_\_\_

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

Scolarisé à : \_\_\_\_\_

Garde de l'enfant

Conjointe     Parent 1     Parent 2     Garde partagée

Autre (famille d'accueil, tuteur...) : préciser \_\_\_\_\_

Autorité parentale

Conjointe     Parent 1     Parent 2     Tuteur, autre : préciser \_\_\_\_\_

Transport – Restauration - Périscolaire

## -Le transport de votre enfant sera organisé par vos propres moyens

-Pour le périscolaire et la restauration, veuillez vous rapprocher des services concernés (Francas ou Familles Rurales ou Accueil de Loisirs CCDB) selon le lieu de scolarisation

Je (nous) soussigné (e) (s), \_\_\_\_\_ certifie(ions) l'exactitude des informations et m'(nous) engage(ons) à vous signaler tous changements modifiant les indications mentionnées sur cette fiche.

Date :

Signature :

Signature :

Pour permettre au Service scolaire de la Communauté de Communes Doubs Baumois de traiter votre demande et d'exercer ses missions ou ses attributions de service public, vous voudrez bien compléter et signer le présent formulaire.

Aucun traitement n'est effectué ni aucune donnée traitée en dehors de l'Union Européenne. Vos données seront conservées pour une durée n'excédant pas la durée de scolarité de votre enfant.

En vertu de Règlement Européen du 27 avril 2016 (RGPD) et de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux Fichiers et aux Libertés modifiée, et sous réserve du respect des règles applicables spécifiquement à votre demande, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et solliciter la portabilité de vos données. Pour exercer vos droits et poser toute question, vous pouvez vous adresser à la Communauté de Communes Doubs Baumois.

Vous pouvez effectuer toute réclamation auprès de la CNIL – 3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS CEDEX 07 – Tél : 01 53 73 22 22 – [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)

### Documents à fournir lors d'une demande de dérogation scolaire

- Demande de dérogation dûment complétée
- Courrier motivant votre demande de dérogation
- Courrier de la commune (si extérieure à la CCDB) acceptant la demande et le paiement des frais de scolarité.
- Photocopie des vaccins à jour
- Photocopie d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois
- Photocopie intégrale du livret de famille (parents et enfants)
- Certificat de radiation de l'école précédente (lorsque l'enfant a déjà été scolarisé)
- Extrait de jugement si parents divorcés (préciser garde ou garde alternée)

**A RETOURNER POUR LE 19 AVRIL 2020 DERNIER DELAI**