

FORMULAIRE DEMANDE D'AIDE
en Investissement ou Fonctionnement
au FONDS REGIONAL DES TERRITOIRES « PACTE REGIONAL »

Pour remplir ce formulaire, mentionnez toutes les informations que vous jugez nécessaires pour aider la CCDB à comprendre votre situation, vos difficultés et votre projet.

Les rubriques reflètent les attendus minimums pour pouvoir examiner une demande et formuler un avis. Il n'y a pas de limite à la taille du texte pour chaque rubrique. Si une rubrique ne correspond pas, à votre situation, indiquer « SANS OBJET ». S'il manque une rubrique pour pouvoir expliciter votre demande, vous pouvez rajouter des pièces en annexe.

L'octroi de l'aide est soumis au dépôt d'un dossier de demande d'aide complet, avant engagement de l'action (achat matériel, travaux, ...).

1) Votre demande concerne :

Le Fonds régional d'Avance Remboursable pour la Consolidation de Trésorerie des TPE (FARCT) → Contactez directement le Réseau Initiative : <http://www.initiative-bourgognefranche-comte.fr/farct-inscription.html>

Le Fonds Régional des Territoires (FRT) → veuillez remplir le formulaire ci-dessous, joindre les pièces jointes et adressez le tout à :

**Service Economie
CCDB**

4, rue des Terreaux,
25110 Baume les Dames.

Pour plus d'information, veuillez télécharger le Règlement d'Intervention 40.12 FRT volet entreprises sur le site internet de la CCDB www.doubsbaumeois.org

2) Votre demande concerne des dépenses en (cochez la case de référence) :

INVESTISSEMENT

- Les charges des remboursements d'emprunt liés à des investissements, pour la partie en capital
- Les investissements matériels immobilisables
- Les investissements immatériels

FONCTIONNEMENT

- Charges donnant lieu à des difficultés de trésorerie : ex : paiement factures, ...
- Remboursement de loyers

FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE au FONDS REGIONAL DES TERRITOIRES (FRT)

Demandeur	
<ul style="list-style-type: none"> • PRENOM du représentant légal : • NOM du représentant légal : • Civilité : Madame / Monsieur • Qualité du représentant légal : • Email professionnel : • Téléphone professionnel : 	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • •
Entreprise :	
<ul style="list-style-type: none"> • RAISON SOCIALE de l'entreprise : • Statut juridique : • SIREN : • Date de création : • Secteur d'activité : • Adresse postale du siège social : • Code postal du siège social : • VILLE du siège social : • Effectif (en Equivalent Temps Plein salariés) : • Autres informations : 	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • • •
L'impact Covid-19	
<ul style="list-style-type: none"> • L'impact des mesures sanitaires sur : <ul style="list-style-type: none"> ○ Ouverture de l'établissement : ○ Le fonctionnement : ○ Les finances (indiquez la baisse du CA par rapport au n-1, ou si création récente, mois-1 par rapport au CA moyen d'activité) • Avez-vous déjà bénéficié d'aides pendant la période COVID ? • Si oui, lesquelles ? 	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • •

Projet	
<ul style="list-style-type: none"> • Objet du projet : • Objectifs attendus : <ul style="list-style-type: none"> ○ qualitatifs (ex : image, visibilité,) ○ quantitatifs (ex : augmentation du chiffre d'affaires, nombre de clients, ...) • Montant total du projet : • Impact espéré sur la société : • Priorités des actions envisagées : • Calendrier des actions : 	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • • • • • • • • • • •

FRT – AIDE A L'INVESTISSEMENT

Plan de financement prévisionnel			
DEPENSES :		RECETTES	
		Aide FRT CCDB :	
		Autre aide* :	
		Autre aide :	
		Emprunt bancaire	
		Fonds propres	
Total		Total	

Listez chaque dépense précisément et indiquez le montant HT du devis ou estimé. Si besoin rajoutez des éléments en une pièce annexe. (Le total des dépenses doit être égal au total des recettes).

* Liste des concours financiers et/ou subventions en nature en provenance de toute collectivité publique dont le demandeur a bénéficié au cours des trois dernières années (dont les aides de minimis) ;

FRT – AIDE AU FONCTIONNEMENT

-	Eléments justificatifs d'une difficulté en fonctionnement		+
Les impayés :		Stock supplémentaire :	
Freins à l'activité :		Développement numérique :	
Autres difficultés :		Autres dépenses pour rebondir :	

Les dépenses de fonctionnement faisant l'objet d'une facturation :

DEPENSES en FONCTIONNEMENT

Descriptif :	Echéance	Montant
Total		

Listez chaque dépense en lien avec une difficulté indiquée ci-dessus (difficulté ou rebond).

Pièces à joindre pour l'aide en investissement ou fonctionnement

- Ce formulaire de demande complété (téléchargeable sur le site Internet de la CCDB) ;
- Lettre de demande de subvention signée par une personne habilitée ;
- Liste des dirigeants ;
- Extrait k-bis, registre du commerce, registre des métiers ou avis INSEE ;
- Relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal ;
- Liste des concours financiers et/ou subventions en nature en provenance de toute collectivité publique dont le demandeur a bénéficié au cours des trois dernières années (dont les aides *de minimis*) ;
- Bilans, compte de résultat et annexes et liasses fiscales du dernier exercice clos ;

- Attestation sur l'honneur précisant que le demandeur est en situation régulière à l'égard de la réglementation, notamment fiscale, sociale et environnementale ;
 - **Si demande en Investissement** : Document descriptif et plan de financement équilibré en dépenses et en recettes de l'opération envisagée, accompagné éventuellement de devis, d'un échéancier prévisionnel de réalisation ;
 - **Si demande en Fonctionnement** : attestation sur l'honneur de fermeture administrative et/ou de perte de chiffre d'affaires.
-

Protection des données personnelles

Le site initiative-bourgognefranche-comte.fr enregistre les données personnelles suivantes : nom et prénom.

Le reste des informations collectées ayant un caractère professionnel, il n'entre pas dans le champ d'application du Règlement Général sur la Protection des Données.

Traitement des données

Les informations recueillies au travers de ce formulaire font l'objet d'un traitement de données destiné à enregistrer votre inscription à une demande FARCT ou FRT. Ces données sont exclusivement destinées aux associations du réseau Communauté de Communes Doubs Baumois, aux partenaires opérationnels susceptibles d'aider au montage de votre dossier, et aux différents partenaires financeurs du Fonds d'Avances Remboursables Consolidation de la Trésorerie des TPE (FARCT) et / ou Fonds Régional des Territoires (FRT). Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, les personnes concernées peuvent exercer un droit d'accès, de modification et/ou de suppression de leurs données auprès de la Communauté de Communes Doubs Baumois (4, rue des Terreaux – 25110 BAUME LES DAMES).

En cochant cette case je déclare avoir pris connaissance des caractéristiques du Fonds Régional des Territoires et j'atteste sur l'honneur répondre aux conditions d'éligibilité ;

J'atteste sur l'honneur que l'entreprise est à jour des déclarations et paiements des charges sociales et fiscales, ou avoir bénéficié d'un report exceptionnel accordé par l'Etat dans le cadre de la crise COVID 19 ;

J'autorise l'enregistrement des données saisies dans ce formulaire et la diffusion aux partenaires financeurs et opérationnels qui pourront m'accompagner pour le montage de mon dossier.

Fait à, le/..... /2021

